

Bilancio Sociale 2025

AREA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
Contesto di riferimento	8
Storia dell'organizzazione	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CDA all'anno	13
N. medio di partecipanti per ogni anno	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	15
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	17
Composizione del personale.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
Output attività	28
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	28
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	30
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	31
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	31
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	31
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	31
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	33
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	33
Capacità di diversificare i committenti	35
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	36
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	36
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	36
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	37
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	37
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	37
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	37
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	38
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	38

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	38
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	38
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	38
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	39
Relazione organo di controllo	40

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale la cooperativa AREA SOCIALE "rende conto", a tutti i portatori di interessi (stakeholder), interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività, in una logica multidimensionale che tiene conto degli aspetti sociali, ma anche economici. L'intento è quello di riassumere, in una versione più comprensibile agli stakeholder interni, l'operato della cooperativa nell'annualità più difficile della sua storia. Questo documento intende rappresentare lo "stile etico" che contraddistingue la Area Sociale Cooperativa Sociale Onlus: i valori, le modalità relazionali e gli orientamenti in grado di promuovere azioni e processi organizzativi, sostenuti da elementi di qualità e basati su un costante confronto con tutti i soggetti che interagiscono al suo interno, così come con tutte le realtà presenti nel territorio. Attraverso questo strumento, ci proponiamo di rendere evidenti i principi su cui si basa il nostro agire professionale e sociale e di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

LA COOPERATIVA AREA SOCIALE UTILIZZA METODI DI RENDICONTAZIONE AMMINISTRATIVA STANDARD ATTRAVERSO SOFTWARE E GESTIONALI ZUCCHETTI. ALLA FINE DEL 2022 E' STATO INTRODOTTO UN SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE NEI SERVIZI E NEL RILEVAMENTO PRESENZE TRAMITE L'AZIENDA SIXS. IL SOFTWARE PERMETTE AGLI OPERATORI DEI VARI SERVIZI, DI RENDICONTARE LE PROPRIE ORE DI LAVORO ATTRAVERSO UN 'APPLICAZIONE CHE POI L'UFFICIO DEL PERSONALE TRASFERISCE ALLA CONSULENTE DEL LAVORO PER L'EMISSIONE DELLE BUSTE PAGA.

L'ORGANO STATUTARIAMENTE COMPETENTE PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE E' L'ASSEMBLEA DEI SOCI CHE SI E' TENUTA IL GIORNO 03/07/2026 INSIEME ALL'ASSEMBLEA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2025. ENTRAMBI I BILANCI SONO STATI APPROVATI DALL'ASSEMBLEA NELLA MEDESIMA SEDE. IL BILANCIO SOCIALE VERRA' PUBBLICATO ATTRAVERSO IL SITO WEB DELLA COOPERATIVA: <https://areasociale.com>

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Beneficiari indiretti
Dipendenti
Soci
Cda consiglio direttivo
Sindaci revisori

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Questionari
Verbali
Strumenti gestionali interni

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Consapevolezza staff

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	AREA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	10173501007
Partita IVA	10173501007
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CARLO EMANUELE I 49 - 00185 - ROMA (RM) - ROMA (RM)
Altri indirizzi	VIA FILIPPO MEDA - ROMA (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A194250
Telefono	0687642937
Fax	
Sito Web	https://areasociale.com
Email	info@areasociale.coop;
Pec	areasociale@pec.it
Codici Ateco	88.91

Aree territoriali di operatività

ROMA (RM)

VALMONTONE (RM)

REGIONE LAZIO E PROVINCIA DI ROMA

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa

Interventi e servizi sociali

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa intende raggiungere gli scopi mutualistici attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi, di cui all'articolo 1 comma 1 lettera a) della Legge n. 381 8 novembre 1991, orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni di persone con handicap psico-fisico o psichico, ad azioni ed a situazioni relative a disagio sociale in età minorile.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

il raccordo tra i servizi territoriali per favorire e determinare condizioni ed opportunità per l'effettiva realizzazione della persona; le iniziative di tipo educativo, culturale, ricreativo e di tempo libero per la soddisfazione delle esigenze anche relazionali e per prevenire fenomeni di emarginazione di soggetti o gruppi a rischio; l'acquisizione e la raccolta sistematica di tutti i dati riferiti al territorio, utili ad orientare la politica sociale e ad individuare gli obiettivi della programmazione socio-assistenziale nonché ad organizzare ed attuare gli interventi rispondenti ai bisogni ed alle esigenze della comunità; l'attuazione di studi e ricerche finalizzati alla conoscenza delle risorse e della loro adeguatezza e rispondenza ed alla individuazione degli stati di bisogno, di emarginazione e di disadattamento nonché dei fattori di rischio;

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

1. Supporto Emotivo e Psicologico L'impatto con la disabilità trasforma l'identità dei genitori e della coppia, portando spesso a vissuti di vulnerabilità, stress e senso di impotenza. Condivisione: È fondamentale il contatto con altre famiglie in situazioni simili per ridurre il senso di isolamento e confrontarsi in un ambiente sicuro.

Mediazione dei conflitti: Spesso i percorsi riabilitativi possono generare tensioni; il supporto psicologico aiuta a mantenere accordi condivisi per il bene del figlio.

2. Conciliazione Vita-Lavoro I genitori necessitano di flessibilità per poter gestire le cure quotidiane e le visite mediche senza compromettere il proprio sostentamento, L'assistenza domiciliare diventa un sollievo ai bisogni di vita quotidiana della famiglia

Alleanza con la scuola: Una relazione stretta con insegnanti e figure educative è essenziale per favorire l'integrazione sociale.

Socializzazione: Esigenza di creare opportunità di gioco e relazione con i coetanei per promuovere l'autostima e lo sviluppo emotivo del bambino.

Cura di sé: Un'esigenza spesso trascurata ma vitale è il "tempo per sé". Prendersi delle pause consapevoli non è egoismo, ma un prerequisito per poter continuare a fornire assistenza in modo efficace.

Dati e informazioni:

L'esclusione sociale è un fenomeno che vede individui e gruppi totalmente o parzialmente esclusi dalla piena partecipazione alla società. Essere esclusi non significa quindi, come si è troppo spesso soliti pensare, essere poveri da un punto di vista monetario, quanto piuttosto non disporre dell'istruzione che consenta di cogliere le opportunità per realizzare se stessi, o non sentirsi pienamente parte della propria comunità a causa della mancanza di lavoro, o essere discriminati per il proprio genere. Tutti questi indicatori concordano nell'evidenziare che i problemi di ordine sociale ed economico sono concentrati nelle periferie che sorgono intorno o fuori dal GRA e in tutto il quadrante est anche all'interno del GRA stesso (Municipi IV, V e VI), oltre ad alcuni quartieri più centrali con caratteristiche peculiari come Esquilino, che di conseguenza hanno indici di disagio sociale superiori alla media romana. Sono invece generalmente le zone intorno al centro storico a mostrare le minori criticità in ognuno degli indicatori considerati, sia pure con eccezioni come Della Vittoria, e ad avere indici di disagio sociale inferiori alla media romana. L'omogeneità di questi indicatori è confermata dagli indici di correlazione elevati e significativi (compresi tra 0,5 e 0,6) in particolare tra non completamento della scuola media, potenziale disagio economico e disagio sociale (DATI ISTAT)

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa AREA SOCIALE è una società cooperativa sociale ONLUS d tipo "A", costituita a Roma nel 2008, iscritta alla sezione A dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali del Lazio, con Decreto n. D 2433 del 05 agosto 2009. E' retta e disciplinata secondo il principio della mutualità, senza fini di speculazione privata, con lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi alla persona.

AMBITI DI INTERVENTO DELLA COOPERATIVA

La cooperativa offre una completa e differenziata tipologia di servizi per diversi ambiti di intervento, tra cui:

per i disabili:

- Centri diurni (C.D.D.)
- Centri estivi
- Assistenza educativa scolastica per minori disabili (OEPAC)
- Assistenza specialistica

- Pai
- . assistenza domiciliare disabili - SAISH

per i minori:

- Asili nido
 - Centri estivi
 - Assistenza domiciliare SISMIF
- Centro Sperimentale Polivalente per minori in disagio sociale

17/02/2025



DAL FEBBRAIO 2025 :CENTRO DIURNO SOCIO EDUCATIVO PER PERSONE DISABILI NEL DISTRETTO ASL 5.6 IN RTI CON COOPERATIVA SOCIALE INTEGRATA IL CERCHIO MAGICO- SITUATO NEL COMUNE DI VALMONTONE (ROMA)

12.11.2024



12.11.2024 : "CENTRO SPERIMENTALE (POLIVALENTE DI PREVENZIONE, RIDUZIONE E CURA DEL DISAGIO SOCIALE PER PERSONE DI ETÀ MINORE) "ARMADILLO" FINO A TUTTO IL 2025-2026

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
111	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Person a svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARIA CANTARELLI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	60	10/06/2024	NO	6		No	PRESIDENTE
MARTA RICHICHI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	45	09/06/2024	NO	3		No	CONSIGLIERE
ELISABETTA BELISARIO	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	60	09/06/2024	NO	2		No	CONSIGLIERE

Modalità di nomina e durata carica

DELIBERA ASSEMBLEA SOCI DEL 10/06/2024

DELIBERA CDA DEL 10/06/2024

N. di CDA all'anno

12

N. medio di partecipanti per ogni anno

6

Tipologia organo di controllo

COLLEGIO SINDACALE

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ORDINARIA	05/07/2023	Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, relazione del revisore contabile. Delibere relative. 2. Lettura verbale revisione confcooperative; 3. Nomina RLSi; 4. Approvazione bilancio sociale 5. Varie ed eventuali	60,00	25,00
2024	ORDINARIA	10/06/2024	1. Approvazione bilancio	46,00	30,00

			dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, relazione del collegio sindacale. Delibere relative. 2. Lettura verbale revisione confcooperative; 3. Rinnovo cariche sociali 4. Approvazione bilancio sociale 5. Varie ed eventuali		
2025	ORDINARIA	11/06/2025	1. Approvazione bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, relazione del collegio sindacale. Delibere relative. 2. Lettura verbale revisione confcooperative; 3. Approvazione bilancio sociale 4. Varie ed eventuali	51,00	35,00

NON SONO PERVENUTE RICHIESTE

CONDIVIDIAMO CON I SOCI OGNI NUOVO PROGETTO O INIZIATIVA GOLIARDICA

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	RIUNIONI CONVIVIALI IN OCCASIONI DELLE FESTIVITA' E/O PER INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI PUBBLICHE RELATIVAMENTE AD OGNI SERVIZIO GESTITO	Informazione, Consultazione
Soci	- RIUNIONI ASSEMBLEARI - RIUNIONI CONVIVIALI IN OCCASIONI DELLE FESTIVITA' E/O PER INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI PUBBLICHE RELATIVAMENTE AD OGNI SERVIZIO GESTITO	
Finanziatori	NO	
Clienti/Utenti	PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI INDETTE DALLA COOPERATIVA - IN PARTICOLARE PER GLI UTENTI E LE FAMIGLIE DEI CENTRI DIURNI MINORI E DISABILI	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Fornitori	NO	
Pubblica Amministrazione	PARTECIPAZIONE ALLA COPROGETTAZIONE DI ATTIVITA' E INIZIATIVE INDETTE DALLA COOPERATIVA	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	NO	

Percentuale di Partnership pubblico: 99,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
SERVIZIO SEGRETARIATO SOCIALE MUN 4	Cooperativa sociale	Altro	RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESA
SERVIZIO CENTRO DIURNO DISABILI	Cooperativa sociale	Altro	RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

3 questionari somministrati

1 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I DATI SONO POSITIVI: DIMOSTRANO LA SODDISFAZIONE DELL'UTENZA E DEI SOCI
LAVORATORI DELLA COOPERATIVA

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	1	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	39	2	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	46	5	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	18	9	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	7	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	12	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	1	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
22	120	141	1	49	63	30

Contratto a	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati	Operati	Altro
--------------------	------------------	---------------	------------------	----------------	----------------	--------------

tempo Determinato				Fissi	Avventizi	
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	13	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	4	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	1	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	3	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	2	1	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	2	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
10	18	28	0	17	7	4

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	1	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	2	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	2	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
3	3	6	0	3	1	2

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-	0	0	0	0	0	0

time tra 35 e 50						
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0			0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
55	Totale cessazioni anno di riferimento
14	di cui maschi
41	di cui femmine
22	di cui under 35
8	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
27	Nuove assunzioni anno di riferimento*
10	di cui maschi
17	di cui femmine
16	di cui under 35
5	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
21	Stabilizzazioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
17	di cui femmine
11	di cui under 35
4	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	176
> 20 anni	0
11-20 anni	5
6-10 anni	26
< 6 anni	145

N. dipendenti	Profili
176	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
1	Amministrativi
0	animatori/trici
138	assistenti all'infanzia

0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
3	Assistenti sociali
0	Ausiliari
2	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
5	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
1	Direttrice
8	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
1	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
6	Operatori sociali
10	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
4	Totale tirocini e stage
4	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
119	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
57	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
36	Sicurezza	60	12,00	Si	2100,00
8	Antincendio	5	8,00	Si	700,00
8	PrimoSoccorso	5	8,00	Si	700,00
16	SICUREZZA DATORE DI LAVORO	1	16,00	Si	250,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
40	SVILUPPARE ED ALLENARE UNA FORMA MENTIS RESILIENTE	13	40,00	No	0,00
20	CORSO EXCEL	6	20,00	No	0,00
40	CORSO APPROFONDIMENTO SULL'AUTISMO	15	40,00	No	0,00
40	COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA	10	40,00	No	1020,00

Natura delle attività svolte dai volontari

NON CI SONO STATE ATTIVITA'

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Emolumenti	3000,00
Organi di controllo	Altro	4800,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOP SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

40000,00/15000,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON SONO STATI EROGATI RIMBORSI**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

NON PRESENTE

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

100% DONNE di cui il 30% fino a 40 anni

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

AUMENTO DEGLI OCCUPATI IN MAGGIORANZA DONNE DEL 45% IN PIU' RISPETTO ALL'ANNO 2022

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

30% AUMENTO TASSO OCCUPAZIONE E 25% DI STABILIZZAZIONI IN PIU' RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE (DA TEMPO DETERMINATO A INDETERMINATO)

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una

attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

15%

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

30%

Output attività

NON PRESENTE

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: OEPAC MUNICIPIO 1 ROMA CAPITALE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 220

Tipologia attività interne al servizio: GLHO

RIUNIONI EQUIPE

SUPERVISIONE

FORMAZIONE

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
46	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Minori
0	soggetti con dipendenze
80	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: POLO DISABILI ANGUILLARA SABAZIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 300

Tipologia attività interne al servizio: LABORATORI ATTIVITA' SENSORIALI

GINNASTICA DOLCE

IGIENE PERSONALE

USCITE SUL TERRITORIO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
13	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze
6	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: SISMIF MUNICIPIO IV

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: RIUNIONI EQUIPE

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
12	Minori

Nome Del Servizio: OEPAC MUNICIPIO III

Numero Di Giorni Di Frequenza: 220

Tipologia attività interne al servizio: RIUNIONI EQUIPE
GLHO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Minori
0	Anziani
40	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
42	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: SAISH MUNICIPIO I

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: RIUNIONI EQUIPE

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori
15	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: SAISH MUNICIPIO III

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: RIUNIONI EQUIPE

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
8	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: ASSISTENZA SPECIALISTICA ITIS GALILEI - LICEO RUSSEL E VIRGILIO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 220

Tipologia attività interne al servizio: RIUNIONI EQUIPE
GLHO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
10	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: CENTRO polivalente minori in disagio sociale MunIV

Numero Di Giorni Di Frequenza: 330

Tipologia attività interne al servizio: RIUNIONI EQUIPE
RIUNIONI CON I FAMILIARI

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
2	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
18	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 25

Tipologia: USCITE SUL TERRITORIO PRESSO FATTORIE DIDATTICHE
PERCORSI NATURA PER LA DISABILITA' LIEVE
CINEMA E TEATRO

PET THERAPY

EVENTI CON AMMINISTRAZIONE LOCALE IN OCCASIONE DI FESTIVITA'

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

NON PRESENTE

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

NON PRESENTE

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001:2008

ISO 9001:2015

RECLAMI N. 0

PDR 125

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

Sì

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'OBIETTIVO PRINCIPALE DELL'ANNO 2025 E' STATO QUELLO AUMENTARE I SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E MANTENERE I SERVIZI IN ACCREDITAMENTO QUALI SERVIZIO OEPAC E AUMENTARE LAPRODUTTIVITA' ATTRAVERSO FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE PER POTER RISPONDERE ALLE RICHIESTE DELLA PA

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

LE COOPERATIVE SOCIALI NON HANNO UTILI CONSISTENTI E QUINDI L'OBIETTIVO PRIMARIO DELLA GESTIONE E' SEMPRE QUELLO DI TENERE SOTTO CONTROLLO TUTTI I COSTI, IN PARTICOLARE I COSTI DEL PERSONALE (IL COSTO MAGGIORE DELLE COOPERATIVE DI TIPO A COME LA NOSTRA); I COSTI DI GESTIONE. PER PREVENIRE TALI SITUAZIONI MONITORIAMO MENSILMENTE I COSTI DEL PERSONALE DIVISI PER COMMESSA/SERVIZIO PER AVERE LA POSSIBILITA' DI CORREZIONI EFFICACI. IN PARTICOLARE, L'ANNO 2025, HA SUBITO L'AUMENTO DEL CNL COOP. SOCIALI DETERMINADO UNA PERDITA DI ESERCIZIO IN QUANTO LE TARIFFE DELLA P.A.NON ERANO STATE ADEGUATE ALLE MODIFCHE CONTRATTUALI. AD OGGI A PERDITA SEMBRA

RECUPERATA MA ABBIAMO CONTINUAMENTE UN CONTROLLO MENSILE PER OGNI SERVIZIO/CENTRO DI COSTO

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.767.352,17 €	2.780.602,48 €	2.964.909,23 €
Contributi pubblici	55.550,00 €	3.523,10 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	39.549,67 €	103.163,31 €	76.272,78 €
Ricavi da Privati-Imprese	24.166,15 €	41.697,44 €	33.492,45 €
Ricavi da Privati-Non Profit	35.110,40 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	54.701,73 €	11.952,50 €	0,00 €
Ricavi da altri	31.546,37 €	11.137,74 €	0,00 €
Totale	3.007.976,49 €	2.952.076,57 €	3.074.674,46 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	19.250,00 €	13.860,00 €	14.630,00 €
Totale riserve	61.119,00 €	37.034,00 €	34.604,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-39.634,00 €	4.966,00 €	8.100,00 €
Totale Patrimonio netto	40.735,00 €	75.125,00 €	71.162,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	-39.634,00 €	4.966,00 €	8.100,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-26.207,00 €	65.424,00 €	100.498,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	616,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	19.250,00 €	13.860,00 €	14.630,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	3.007.974,00 €	2.952.076,00 €	3.075.637,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.644.450,00 €	2.527.677,00 €	2.560.227,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	9.332,00 €	7.174,00 €	12.747,00 €
Peso su totale	88,224898220529831707 32193829 %	85,866725653404587144 77540551 %	83,656621376319767254 71829088 %

valore di produzi one			
--------------------------------	--	--	--

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NO

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NO

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

L'ANNO 2025, HA SUBITO L'AUMENTO DEL CNL COOP. SOCIALI DETERMINATO UNA PERDITA DI ESERCIZIO IN QUANTO LE TARIFFE DELLA P.A. NON ERANO STATE ADEGUATE ALLE MODIFICHE CONTRATTUALI. AD OGGI LA PERDITA SEMBRA RECUPERATA MA ABBIAMO CONTINUAMENTE UN CONTROLLO MENSILE PER OGNI SERVIZIO/CENTRO DI COSTO

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: CALDAIA A CONDENSAZIONE

Raccolta beni in disuso: ABITI

Smaltimento rifiuti speciali: TONER

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	
Gas/metano: emissione CO ₂ annua in kg CO ₂ eq	
Carburante in litri	
Acqua: consumo d'acqua annuo in m ³	
Rifiuti speciali prodotti in Kg	
Carta in Kg	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NEL CORSO DEL 2025 NON CI SONO STATE CONTROVERSIE NE' CONTENZIOSI

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

LA PARTECIPAZIONE DEGLI ORGANI SIA CDA CHE DEL CONSIGLIO SINDACALE E' STATA SEMPRE COSTANTE, MENTRE LE ASSEMBLEE HANNO AVUTO UNA MAGGIORE PARTECIPAZIONE DA PARTE DEI SOCI RISPETTO AL 2024

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

- AMMISSIONE NUOVI SOCI
- CORRETTIVI ECONOMICI NELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA COOPERATIVA
- RICERCA NUOVO PERSONALE E FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE SUBORDINATO

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Premessa

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c..

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A): la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B): la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c..".

A) Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39
Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società Area Sociale Società Cooperativa Sociale (nel seguito anche la "Società"), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2025, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2025, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.
Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli Amministratori e del Collegio sindacale per il bilancio d'esercizio
Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre: abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai Responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli (ISA Italia), tra gli altri aspetti, la portata e la

tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizi e dichiarazione ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettere e), e-bis) ed e-ter), del d.lgs. 39/10 Gli Amministratori della Società Area Sociale Società Cooperativa Sociale hanno usufruito della facoltà di esonero dalla redazione della Relazione sulla gestione prevista dall'art. 2435-bis C.C. in quanto le informazioni richieste sono fornite nella nota integrativa. B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei Soci e ci siamo incontrati con gli Amministratori e con i responsabili degli uffici e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio Sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo, Consiglio di Amministrazione, anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire. <

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo, Consiglio di Amministrazione anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire

Non sono pervenute denunce dai Soci ex art. 2408 c.c

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 c.c

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Si dà atto che, in data 31 marzo 2026, Confcooperative ha rilasciato il certificato di revisione, a seguito dell'adeguamento del Regolamento dei Soci lavoratori, approvato dall'Assemblea dei soci in data 27 marzo 2026 su richiesta formulata dalla medesima Confcooperative. Il Regolamento è stato aggiornato al fine di recepire la vigente normativa in materia giuslavoristica.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, il Consiglio di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

In considerazione dell'espressa previsione statutaria l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio è stata convocata entro il maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei Soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dagli Amministratori.

Il Collegio sindacale concorda con la proposta formulata dal Consiglio di Amministrazione, in nota integrativa, di destinazione della perdita d'esercizio pari a 39.634.

Roma, 4 maggio 2026

Dott. Antonio Assenso

Presidente Collegio Sindacale

